

Stanovy spolku Klubovna Číbuz, z. s.

Článek I.

Název, forma a sídlo

Klubovna Číbuz, z.s. (dále jen „spolek“) je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb. Občanského zákoníku v platném znění a má své sídlo ve Skalici, Číbuz č.p. 33, Hradec Králové, PSČ 503 03.

Článek II.

Charakter spolku

Spolek je samosprávným a dobrovolným sportovně kulturním vzdělávacím spolkem občanů se společným zájmem v oblasti výchovy dětí, mládeže a dospělých jedinců se zaměřením na sport, kulturu a vzdělávání.

Článek III.

Účel a úkoly spolku

Účelem spolku je organizace volnočasových sportovních, kulturních, výchovných, vzdělávacích, praktických aktivit pro děti, mládež i dospělé během celého roku se zaměřením na organizaci příležitostných akcí, schůzek, výprav, setkání, přednášek a her o víkendech, mimořádných prázdninách, svátcích a jiných dnech, popřípadě pořádání letních aktivit spojených s pobytem a životem v přírodě a ochranou přírody, na zálesácké a tábornické dovednosti s využitím vesnických tradic a pamětí, na vytváření pozitivních vztahů k ostatním jednotlivcům. Účelem spolku je dále psychoterapeutická činnost s cílem předcházení šikanování a jiného hrubého a vulgárního jednání dětí, mládeže a spoluobčanů s cílem nabídnutí dalších alternativ smysluplného využití volného času v oblasti sportu, kultury a vzdělávání.

Úkolem spolku je při plnění účelu spolku uvedeného výše spolupráce při výchově dětí, mládeže a občanů s orgány státní správy a samosprávy, s jinými spolky, rodiči a dalšími zájemci, kteří mohou činnost spolku jakkoliv podpořit a být mu nápomocni.

Spolek vyvíjí vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti k podpoře hlavní činnosti nebo k hospodárnému využití spolkového majetku. Zisk z činnosti spolku bude použit pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

Členové spolku neručí za jeho dluhy.

Článek IV. Hlavní činnost spolku

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. III., co by společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

- (a) pořádání vzdělávacích, výchovných, kulturních, praktických, sportovních aktivit a akcí o víkendech, mimořádných prázdninách, svátcích a jiných dnech pro děti, mládež i dospělé,
- (b) pořádání příležitostných akcí, jako např. schůzek, výprav, táborů, setkání a her,
- (c) pořádání letních aktivit spojených s pobytem a životem v přírodě a ochranou přírody, se zaměřením na zálesácké, tábornické a indiánské dovednosti s využitím vesnických tradic a pamětí,
- (d) vytváření pozitivních vztahů k ostatním jednotlivcům,
- (e) předcházení šikanování a jiného hrubého a vulgárního jednání dětí, mládeže a spoluobčanů,
- (f) vydávání vzdělávacích, výchovných, metodických a dalších materiálů a publikací,
- (g) pořádání kurzů a školení, přednášek a seminářů v oblasti právního a cestopisného vzdělávání,
- (h) účasti na životě občanské společnosti a rozvoji demokratické angažovanosti,
- (i) materiálního a jiného podporování rozvoje osobnosti mladých lidí, jejich duchovních, mravních, intelektuálních, sociálních a tělesných schopností tak, aby byli po celý život při poznávání reality připraveni plnit povinnosti k čestnosti, pravdě, lásce a spravedlnosti vůči vlasti, lidskému společenství a přírodě,
- (j) zapojení se do aktivit s cílem získávání podpor, grantů či dotací k plnění účelu spolku,
- (k) shromažďování darů a příspěvků od členů spolku, či třetích osob na vlastní činnost. Tyto dary a příspěvky v případě účelového určení musí být použity pro daný účel, jinak na činnost a plnění účelu spolku dle těchto stanov.

Článek V. Členství spolku

- (a) Členem spolku se může stát každá fyzická nebo právnická osoba, která se chce podílet na činnosti spolku a souhlasí s jeho stanovami.
- (b) Členem spolku se může stát dítě, které zahájilo školní docházku, do 15 let jeho věku však vyjádří k členství ve sdružení souhlas rodič nebo zákonný zástupce dítěte. Dítě předškolního věku se může stát členem spolku spolu se svým rodičem nebo zákonným zástupcem. Jinak se členem spolku může stát každý občan, který dovršil 18 let.

- (c) Členství ve spolku vzniká na základě schválené písemné přihlášky **výborem spolku**, který o přijetí rozhoduje na svém nejbližším zasedání a to za účasti min. 2/3 všech členů výboru spolku hlasováním s nadpolovičním počtem hlasů. Přihláška musí obsahovat: *jméno a příjmení žadatele, adresu trvalého bydliště, narození, telefonické spojení a e-mailovou adresu, datum podání přihlášky a vlastnoruční podpis žadatele.*
- (d) Výbor spolku může odmítnout členství uchazeče o členství ve spolku i bez hlasování, a to v případě, že žádost není správně, úplně, svobodně, srozumitelně, pravdivě nebo čitelně vyplněna. Při rozhodování o přijetí za člena spolku výbor posuzuje zejména splnění všech členských předpokladů a jiné důležité okolnosti.
- (e) Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na přípravné ustavující schůzi spolku. Uvedená osoba však musí vyplnit řádně přihlášku s požadovanými daty shodnými s požadavky v bodě c).
- (f) Zakládajícími členy spolku jsou Ing. Kateřina Faltová, Bc. Jana Grošková, Martina Pultrová, Ing. Anna Nekulová, Pavel Samek DiS., Zuzana Kejřová, Bc. Veronika Matěnová, Michal Grošek, Mgr. Zuzana Samková.
- (g) Čestným členem spolku se může stát pouze fyzická osoba, která se svou záslužnou činností významně podílela na činnosti spolku, nebo která dosáhla výjimečného úspěchu v oblasti sportu, kultury, vzdělávání, či v jiných aktivitách, které jsou náplní činnosti spolku. O udělení čestného členství rozhoduje členská schůze spolku s tím, že k jeho udělení je třeba souhlasu osoby, které má být uděleno. Čestní členové mají právo hlasovat. *Čestní členové nemají žádné povinnosti.*
- (h) Spolek je oprávněn vybírat od svých členů roční příspěvek, jehož výši stanoví a schvaluje výbor spolku. S členskými příspěvky disponuje spolek.

Článek VI.

Práva a povinnosti člena spolku

Člen spolku má právo:

- účastnit se všech akcí spolku a jednání spolku - členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
- volit výbor spolku,
- jednoho hlasu na zasedání členské schůze spolku,
- posuzovat a schvalovat zprávy o činnosti spolku,
- užívat veškeré výhody poskytované spolkem,
- kdykoliv vystoupit ze spolku,
- předkládat návrhy, připomínky, stížnosti a náměty k činnosti spolku orgánům spolku.

Člen spolku je povinen zejména:

- dodržovat stanovy, řídit se platným usnesením členské schůze,
- aktivně hájit zájmy spolku, plnit svědomitě jeho cíle, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
- sdělovat výboru spolku změny údajů uvedených v přihlášce,

- platit členské příspěvky spolku, pokud to schválí členská schůze,
- podílet se dle svých možností na přípravě a realizaci aktivit spolku.

Článek VII. Zánik členství

Členství ve spolku zaniká na základě oznámení člena spolku o ukončení členství ve spolku. Oznámení člen spolku doručí výboru spolku písemně, vlastnoručně podepsané. Členství zaniká ke dni doručení předmětného oznámení výboru spolku, resp. kterémukoliv členu výboru spolku. Dále členství zaniká vyloučením, úmrtím, prohlášením za mrtvého, zánikem spolku a také pokud se člen spolku bez uvedení důvodů nezúčastní třech po sobě jdoucích členských schůzí, případně podle jiného důvodu stanoveného zákonem.

Člen spolku bude vyloučen výborem spolku v případě, že:

- (a) bude zjištěno opakované porušení stanov spolku nebo rozhodnutí spolku nebo cílů či zájmů spolku, či bude zneváženo jiným způsobem jméno spolku,
- (b) neuhradí členský příspěvek ani v dodatečně daném termínu, pokud byl členskou schůzí příspěvek odhlasován a stanoven.

Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

Článek VIII. Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- (a) členská schůze,
- (b) výbor spolku,
- (c) kontrolní komise.

Článek IX. Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:

- (a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov, kde je vyžadováno k odhlasování min. 2/3 hlasů všech členů spolku,
- (b) volí a odvolává výbor spolku na pětileté období a odvolává jej, vždy v lichém počtu,

- (c) schvaluje zprávu o činnosti spolku a zprávu o hospodaření za předcházející období, kde je vyžadováno k odhlasování min. 2/3 hlasů při min. účasti 1/2 členů spolku,
 - (d) schvaluje předpokládaný rozpočet spolku na příští období, kde je vyžadováno k odhlasování min. 2/3 hlasů při min. účasti 1/2 členů spolku,
 - (e) určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
 - (f) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob, kde je vyžadováno k odhlasování min. 2/3 hlasů všech členů spolku,
 - (g) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních, či v jiných účastech, kde je vyžadováno k odhlasování min. 2/3 hlasů všech členů spolku,
 - (h) volí a odvolává členy kontrolní komise,
 - (i) rozhoduje o nakládání s majetkem v hodnotě nad 50 000 Kč jeho tržní hodnoty, o jeho vyřazení, likvidaci, zpeněžení, to samé v případě nákupů,
 - (j) rozhoduje o provozování kanceláře spolku, pokud je zřízena,
 - (k) rozhoduje o stanovení, splatnosti a výši členských příspěvků člena spolku,
 - (l) rozhoduje o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho splynutí, sloučení, rozdělení a o jiném zrušení spolku či o změně právní formy spolku, kde je vyžadováno k odhlasování min. 2/3 hlasů všech členů spolku,
 - (m) rozhoduje o zániku spolku, kde je vyžadováno k odhlasování min. 2/3 hlasů všech členů spolku,
 - (n) rozhoduje o návrhu člena na přezkoumání rozhodnutí o jeho vyloučení výborem spolku.
2. Zasedání členské schůze je svoláváno výborem spolku, nebo jím pověřeným členem výboru podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Výbor spolku, nebo jím pověřený člen výboru je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá výbor spolku, nebo jím pověřený člen výboru členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu (email), kterou člen uvedl v přihlášce a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději deset dní před konáním zasedání členské schůze zasílá výbor spolku, nebo jím pověřený člen výboru členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.
3. Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí výboru spolku, které není v souladu s cíli a účelem spolku.
4. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání polovina všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas stejně jako čestný člen spolku. Hlasy členů si jsou rovny.

5. O záležitosti, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných členů spolku.
6. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzí pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové spolku přítomní na zasedání členské schůze.
7. Činnost spolku mezi členskými schůzemi řídí výbor spolku, viz níže bod X., který vystupuje jako kolektivní výbor v postavení statutárního orgánu tak, že vždy min. dva členové výboru rozhodují o záležitostech spolku.

Článek X. Výbor spolku

Výbor spolku je kolektivním výkonným statutárním orgánem spolku.

1. Výbor spolku zabezpečuje plnění hlavní i vedlejší činnosti spolku v období mezi zasedáními členské schůze.
2. Výbor spolku má vždy lichý počet členů stanovený zpravidla podle velikosti členské základny členskou schůzí na každém zasedání členské schůze. *Funkční období členů výkonného výboru je pětileté.*
3. Členové výboru spolku v min. počtu dvou jeho členů jsou oprávněni jednat jménem spolku a zastupují spolek navenek při jednání s třetími subjekty. *Dva členové výboru jsou oprávněni podepisovat všechny listiny jménem spolku, pokud tato pravomoc nebyla výborem spolku písemně delegována (plnou mocí či pověřením) na některého člena výboru spolku či jiného člena spolku.* Členové spolku se podepisují za spolek tak, že *pod razítko spolku připojí svůj podpis s uvedením své funkce.*
4. Pověřený člen spolku výborem spolku založí účet pro spolek, kde bude podpisový vzor též pro pověřeného člena výboru spolku, to v případě, že bude účet pro spolek zřízen.
5. Výbor spolku svolává k zasedání kterýkoliv člen výkonného výboru, a to podle potřeby, nejméně však jednou za tři měsíce.
6. Výbor spolku je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K platnosti usnesení výkonného výboru je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných, pokud není ve stanovách stanoveno jinak. Výbor spolku může hlasovat per rollam (mimo zasedání, např. emailovou formou, kde každý ze členů odsouhlasuje navrhované rozhodnutí).
7. Do působnosti výboru spolku náleží rozhodování ve všech záležitostech, pokud nejsou svěřeny těmito stanovami do výlučné pravomoci členské schůze či jiných (v případě jejich ustavení) orgánů.
8. Členové výboru spolku jsou odpovědní členům spolku.
9. V případě zániku členství ve výboru spolku výbor spolku svolá mimořádnou členskou schůzi, kde bude zvolen člen výboru spolku, a to nejpozději do tří měsíců po zániku členství. Výbor spolku rozhoduje o pronajímání movitých věcí a pronajatých nebytových prostor, včetně výše ceny pronájmu, to v případě, kdy je dán souhlas vlastníka s dalším podnájmem, pokud není spolek vlastníkem.

10. Výbor spolku zejména:

- (a) zabezpečuje plnění rozhodnutí členské schůze, přijímá příslušná rozhodnutí a opatření k realizaci plnění účelu, úkolů a hlavních činností spolku,
- (b) organizuje a řídí činnost spolku,
- (c) uzavírá smlouvy o spolupráci s právnickou i fyzickou osobou či orgány veřejné správy pro finanční zajištění svých aktivit,
- (d) zajišťuje financování a hospodaření s finančními prostředky spolku,
- (e) pověřuje výkonem jednotlivých činností k zajištění chodu spolku členy spolku,
- (f) schvaluje a vydává vnitřní předpisy, metodické pokyny spolku ve smyslu plnění účelu, úkolů a hlavních činností spolku, pokud jejich vydání není výslovně svěřeno do působnosti členské schůze,
- (g) připravuje podklady pro jednání a rozhodování členské schůze,
- (h) dbá o hospodárné využívání a o údržbu majetku spolku,
- (i) vede seznam členů spolku,
- (j) zajišťuje operativní spolupráci s orgány státní správy a samosprávy a spolupráci s dalšími subjekty,
- (k) rozhoduje o nakládání s majetkem v hodnotě do 50 000 Kč jeho tržní hodnoty, o jeho vyřazení, likvidaci, zpeněžení, to samé v případě nákupů, v tomto případě je k platnosti rozhodnutí výboru spolku zapotřebí 2/3 hlasů při min. 2/3-nové účasti členů výboru spolku,
- (l) rozhoduje o vyloučení člena spolku za podmínek dle stanov v čl. VII stanov,
- (m) svolává zasedání členské schůze dle čl. IX, bod 2 stanov,
- (n) vede řádně agendu členské schůze,
- (o) odsouhlasuje změnu sídla spolku,
- (p) archivuje veškeré zápisy ze zasedání členské schůze a výboru spolku,
- (q) je povinen reagovat na dotazy a rady členů spolku a jejich stížnosti, vždy ve lhůtě dle zák. č. 500/2004 Sb. Správního řádu v platném znění.

Článek XI.

Kontrolní komise

Členská schůze může na svém jednání zvolit kontrolní komisi. Tento kontrolní orgán kontroluje činnost a hospodaření spolku, upozorňuje statutární orgán na formální nedostatky a předkládá členské schůzi zprávu o své činnosti.

Kontrolní komise má minimálně tři členy, které jsou voleny členskou schůzí. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s výkonem funkce statutárního orgánu ani s výkonem funkce likvidátora. *Funkční období kontrolní komise je tříleté.* Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu, který jedná jejím jménem ve vztahu k orgánům spolku a jeho členům. Kontrolu činnosti spolku provádí kontrolní komise na základě svého plánu nebo závažného podnětu ze strany ostatních orgánů či členů – člena spolku. V rozsahu působnosti kontrolní komise může její pověřený člen nahlížet do potřebných dokladů a požadovat od ostatních orgánů spolku vysvětlení k dané záležitosti.

Do působnosti kontrolní komise náleží zejména:

1. Kontrola hospodaření spolku.
2. Kontrola nakládání s obdržеныmi dotacemi či jinými účelovými prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu či z jiných veřejných rozpočtů, či od třetích subjektů.

Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně bez zbytečného odkladu výbor spolku a následně i v případě vážnosti či přetrvávajícího problému členskou schůzí na jejím nejbližším zasedání.

Článek XII. Hospodaření spolku

Za hospodaření spolku odpovídá statutární orgán spolku. K zajištění běžného hospodaření pověřuje výbor spolku odpovědnou osobu, která musí být členem spolku. Příjmy spolku tvoří příspěvky členů, sponzorské dary, dotace a granty určené na zajištění činnosti spolku. Spolek může mít i příjmy z doplňkové vedlejší činnosti, jako například umístění reklamy v místě pořádání akce či na webu spolku, pokud je založen, či z příjmů z případných vedlejších hospodářských činností, jež jsou zdrojem příjmů sloužících k zabezpečení činnosti spolku dle čl.: III. stanov. Tyto doplňkové příjmy spolku jsou vždy použity na financování nákladů vzniklých v souvislosti s posláním a činností spolku definovaných v článku II, III a IV. těchto stanov. Spolek může uzavřít smlouvu o spolupráci s právnickou či fyzickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit. Spolek nesmí v rámci hospodaření požádat o půjčku nebo jakýkoliv druh úvěrového produktu od bankovních i nebankovních společností nebo fyzických osob. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů a činností spolku uvedených v článku II, III a IV. těchto stanov.

Výdaje z činností spolku při naplňování účelu a hlavních činností spolku jsou zejména náklady na:

- organizaci pořádaných aktivit a akcí (nákup věcí a proviantu, odměny lektorů, kancelářské potřeby, odměny soutěžícím atd.)
- provozní náklady (nájem na energie, služby účetní, internetové připojení, zřízení webové stránky, vydávání publikací, PHM, atd.)
- a jiné výdaje sloužící k plnění účelu a hlavních činností spolku dle bodu II, III a IV dle těchto stanov.

Výsledky hospodaření spolku předkládá výbor spolku ke schválení na zasedání členské schůze minimálně jednou za rok.

Spolek vede účetnictví v souladu s platnými předpisy. Peněžní prostředky spolku kromě provozní hotovosti, se mohou ukládat do peněžního ústavu na účty k tomuto účelu zřízené. Za vedení účetní evidence a archivaci účetních dokladů odpovídá člen spolku pověřený výborem spolku.

Článek XIII.

Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě rozhodnutí členské schůze o zániku spolku musí být vypořádány všechny závazky spolku. Poté bude likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku. V případě, že takováto právnická osoba nebude k dispozici, bude likvidační zůstatek rozdělen mezi členy rovným dílem.

Článek XIV.

Závěrečná ustanovení

Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.

Stanovy byly schváleny na ustavující schůzi spolku dne 22. 12. 2018. Účinnosti nabývají stanovy dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Hradci Králové.

V Číbuži dne 22. 12. 2018

Pověřena za výbor spolku
Ing. Kateřina Faltová